

**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI - ANNO 2006**

RPP	Assessore	Responsabile	Obiettivi	Azioni	tempi	indicatori	Risorse	modalità finanziamento
	Margutti	Mariani	Inaugurare le sale cinematografiche e organizzare manifestazioni collaterali	Progettazione e programmazione delle manifestazioni di massa: convegni, concerti e rassegne cinematografiche	maggio	Inaugurazione e manifestazioni	25.000,00	bilancio comunale e contributo regionale
				Richiesta contributo regionale	maggio			
				Inaugurazione	ottobre/dicembre			
				Realizzazione delle manifestazioni	ottobre/dicembre			
	Margutti	Mariani	Realizzare la mostra di scultura di Simon Benetton utilizzando le sale e gli spazi esterni dell'area del Castello Mediceo	Progettazione mostra	febbraio/marzo	Realizzazione mostra	10.000,00	bilancio comunale e sponsorizzazioni
				Predisposizione catalogo e informazione promozionale	metà aprile			
				Inaugurazione mostra	fine aprile			
				Laboratorio dimostrativo scultura	maggio			
				Apertura mostra	aprile/settembre			
	Margutti	Mariani	Concludere l'attività di riorganizzazione dell'archivio storico comunale e promuovere l'uso pubblico dei documenti con la realizzazione di una mostra	Riordino in collaborazione con cooperativa incaricata	entro dicembre	Uso pubblico archivio storico	da definire	bilancio comunale
				Incontri informativi e formativi sull'archivio storico rivolti in particolare agli studiosi locali	entro dicembre			
				Esposizione dei documenti con percorsi didattici	aprile/maggio ottobre			
				Uso del programma di gestione	ottobre			
	Golfari/Arioldi	Mariani	Monitorare alcuni servizi indicati nella Carta dei Servizi Educativi e Culturali per definire eventuali obiettivi di miglioramento	Incarico a società esterna specializzata in monitoraggio e controllo servizi	settembre	Valutazione efficacia ed efficienza servizi	7.000,00	bilancio comunale
				Analisi del report prodotto	novembre/dicembre			
				Definizione degli obiettivi di miglioramento da attuare nell'anno successivo	dicembre			
	Arioldi	Mariani	Approvare un nuovo regolamento Servizi per la Prima Infanzia	Stesura regolamento	entro aprile	Approvazione regolamento		
				Approvazione in Consiglio comunale	giugno			
				Messa a regime nuove modalità iscrizione	settembre			
	Arioldi	Mariani	Approvare la Carta dei Servizi per la Prima Infanzia	Incarico a società esterna specializzata	settembre	Approvazione Carta dei Servizi	da definire	bilancio comunale
				Predisposizione carta	settembre/ottobre /novembre			
				Approvazione in Consiglio comunale	dicembre			
	Arioldi	Mariani	Valutare nuove forme di gestione del Centro Estivo e definizione di nuovi criteri per le tariffe	Esame delle forme di gestione del servizio	marzo	Affidamento incarico con nuove modalità e nuovi criteri di tariffazione	90.000,00	bilancio comunale
				Procedure di affidamento	aprile/maggio			
				Definizione criteri per tariffe	marzo			
				Approvazione criteri tariffe in Consiglio comunale	aprile/maggio			
				Attivazione servizio	giugno/agosto			
	Arioldi	Mariani	Garantire il funzionamento dei Servizi per la Prima Infanzia nel mese di luglio come previsto dall'accordo sindacale approvato con deliberazione GC n. 214/2005	Funzionamento del servizio nel mese di luglio	luglio	Apertura servizi mese luglio	da definire	bilancio comunale
	Arioldi	Mariani	Attuare gli indirizzi del Piano di Zona nell'area del disagio/grave emarginazione: ad es. regolamento per l'accesso e l'erogazione di contributi economici, regolamento minimo vitale	Azioni individuate dal PDZ 2006/2008 di prossima approvazione da parte dei Consigli comunali del distretto e croncretizzate di volta in volta con atto dell'Assemblea Interdistrettuale e del Tavolo tecnico	anno solare - i tempi individuati di volta in volta dall'Assemblea Interdistrettuale e dal Tavolo tecnico	Attuazione interventi del PdZ	da definire	bilancio comunale, FNPS, FSR
	Arioldi	Mariani	Valutare la fattibilità di fornire un supporto formativo alle associazioni locali	Esame delle esigenze formative delle associazioni locali	settembre	Percorsi formativi associazioni locali	da definire	bilancio comunale
				Convenzione tra comune, associazioni e ente formatore	novembre			
	Arioldi	Mariani	Attuare gli indirizzi del Piano di Zona nell'area di intervento "Minori e famiglia"	Azioni individuate dal PDZ 2006/2008 di prossima approvazione da parte dei Consigli comunali del distretto e croncretizzate di volta in volta con atto dell'Assemblea Interdistrettuale e del Tavolo tecnico	anno solare - i tempi individuati di volta in volta dall'Assemblea Interdistrettuale e dal Tavolo tecnico	Attuazione interventi del PdZ	da definire	bilancio comunale, FNPS, FSR
	Arioldi	Mariani	Allestire la sede definitiva del Terzo Polo Minori negli spazi di vicolo Ospedale e successivo trasferimento	Acquisizione dei locali da parte dell'AO e dell'ASL	anno solare - i tempi dipendono dal rilascio da parte di AO e ASL dei locali attualmente da essi occupati	Trasferimento sede Terzo Polo	da definire	bilancio comunale con recupero da Comuni afferenti
				Ristrutturazione, messa a norma dei locali, impianti				
				Convenzione con comuni afferenti al Terzo Polo Minori per acquisto arredi e attrezzature e cofinanziamento lavori				
				Acquisto arredi e attrezzature				
				Trasferimento personale				
	Arioldi	Mariani	Attuare gli indirizzi del Piano di Zona nell'area di intervento "Anziani": ad es. assegno di cura, regolamento utilizzo trasporto	Azioni individuate dal PDZ 2006/2008 di prossima approvazione da parte dei Consigli comunali del distretto e croncretizzate di volta in volta con atto dell'Assemblea Interdistrettuale e del Tavolo tecnico	anno solare - i tempi individuati di volta in volta dall'Assemblea Interdistrettuale e dal Tavolo tecnico	Attuazione interventi del PdZ	da definire	bilancio comunale, FNPS, FSR
	Arioldi	Mariani	Valutare nuove modalità di gestione delle attività di animazione del locale Centro Anziani: convenzione con associazioni del territorio	Verifica della fattibilità dell'intervento in relazione alle disponibilità delle associazioni del territorio	agosto	Convenzione con associazione del territorio	da definire	bilancio comunale
				Stipula convenzione per avvio servizio in fase sperimentale	settembre			
				Verifica della funzionalità dell'intervento	dicembre			
				Stipula convenzione per l'anno successivo	dicembre			
	Arioldi	Mariani	Valutare nuove modalità di gestione del servizio di iniezione: convenzione con la locale sezione della Croce Bianca	Verifica della fattibilità dell'intervento	gennaio	Convenzione con la locale sezione della Croce Bianca	5.250,00	bilancio comunale
				Stipula convenzione per avvio servizio in fase sperimentale	gennaio/giugno			
				Verifica della funzionalità dell'intervento	giugno			
				Stipula convenzione	luglio			

	Arioldi	Mariani	Valutare nuove modalità di gestione del servizio soggiorni climatici: convenzione con comuni limitrofi o con associazione del territorio	Verifica della fattibilità dell'intervento in relazione alle disponibilità dei comuni limitrofi o delle associazioni del territorio	gennaio	Convenzione con comuni limitrofi o con associazione del territorio	da definire	bilancio comunale
				Modifica regolamento vigente	marzo			
				Stipula convenzione per avvio servizio in fase sperimentale	aprile			
				Verifica della funzionalità dell'intervento	ottobre			
				Stipula convenzione per l'anno successivo	dicembre			
	Arioldi	Mariani	Attuare gli indirizzi del Piano di Zona nell'area "Handicap"; ad es. gestione associata CDD, SIL	Azioni individuate dal PDZ 2006/2008 di prossima approvazione da parte dei Consigli comunali del distretto e concretizzate di volta in volta con atto dell'Assemblea Interdistrettuale e del Tavolo tecnico	anno solare - i tempi individuati di volta in volta dall'Assemblea Interdistrettuale e dal Tavolo tecnico	Attuazione interventi del PdZ	da definire	bilancio comunale, FNPS, FSR
	Arioldi	Mariani	Assegnazione finanziamenti a progetti di cooperazione internazionale	Siesura bando	settembre	Assegnazione finanziamenti	5.000,00	bilancio comunale
				Approvazione e pubblicazione bando	ottobre			
				Assegnazione finanziamenti	dicembre			
3	Sindaco	Samà	Realizzare il collegamento tra i centri di costo ed il bilancio per potere effettuare il controllo di gestione di tipo economico finanziario	Implementazione programma contabilità analitica	dic-06	collegamenti funzionanti	0	
				Elaborazione sperimentale quadri economici per centri di costo	dic-06	Prospetti economici		
3	Sindaco	Samà	Gestione contabilità IRAP per opzione metodo costo della produzione	Analisi convenienza e elaborazione contabilità IRAP "commerciale"	giu-06	Prospetti economici	0	
				Compilazione dichiarazione IRAP	ott-06	Dichiarazione compilata		
3	Sindaco	Samà	Nuova procedura rilascio autorizzazione occupazione suolo pubblico e pagamento TOSAP	Riunioni per definire la procedura con responsabili interessati	mag-06		0	
				Scheda nuova procedura per determina Direttore Generale	lug-06	Modulistica e iter con individuazione responsabili		
3	Sindaco	Samà	Accertamenti ICI e verifica aree edificabili	Analisi banca dati ICI e ricerca mancati versamenti	ott-06		0	
				Emissione avvisi di accertamento	dic-06	n. avvisi di accertamento		
3	Sindaco	Samà	Procedure acquisti e assistenza trasversale ai progetti strategici degli altri settori	Analisi e raccolta esigenze degli uffici	dic-06		Assegnate ai responsabili delle aree	
				Procedure di acquisto	dic-06	n. procedure di acquisto		
1	Sindaco	Bussoletti	Implementazione software gestione atti amministrativi : 1) gestione atti consiliari 2) studio per pubblicazione atti sul sito Internet Comunale	1) formazione personale segreteria entro aprile. 2) redazione progetto entro il 30 ottobre 2006	ott-06	Gestione atti consiliari tramite software. Predisposizione studio per pubblicazione atti sul sito Internet Comunale	da definire	
18	Poggi	Bussoletti	Studio di fattibilità per attivazione carta d'identità elettronica	1) studio di fattibilità entro settembre	set-06	Redazione studio di fattibilità	da definire	
18	Poggi	Bussoletti	Implementazione software di gestione dell'anagrafe cimiteriale: 1) inserimento cartografia nel software gestionale	1) predisposizione della cartografia in formato digitale	ott-06	Cartografia inserita nel software	da definire	
1	Sindaco	Bussoletti	Attivazione Sportello polifunzionale	1) redazione progetto esecutivo entro settembre 2) formazione del personale coinvolto nel progetto 3) sperimentazione e verifica entro inizio aprile 07	Fiera 07	Sportello operativo	da definire	
7	Santi	Manstretta - RUP Ferrari	Mettere a norma la piscina comunale	assunzione mutuo	gennaio	contratto	€ 208.000,00	mutuo
				bando di gara	aprile	pubblicazione		
				aggiudicazione	maggio	determina		
				inizio lavori	luglio	certificato		
				fine lavori	ottobre	certificato		
7	Santi	Manstretta - RUP De Marchi	Mettere a norma ed in sicurezza il palazzo comunale e le sedi di lavoro dei dipendenti comunali	incarico progettazione preliminare	aprile	determina	€ 300.000,00	da verificare
				incarico progettazione definitiva	maggio	determina		
				verifica possibilità finanziamento	giugno	impegno spesa		
				approvazione progetto esecutivo	luglio	delibera		
				bando di gara	luglio	determina		
				aggiudicazione	settembre	determina		
				inizio lavori	settembre	certificato		
				fine lavori	dicembre	certificato		
7	Santi	Manstretta - RUP Invernizzi	Realizzare 3° lotto del rifacimento strade comunali	incarico progettazione	settembre	determina	€ 250.000,00	oneri
				approvazione progetto esecutivo	dicembre	delibera		
7	Santi	Manstretta - RUP Manstretta	Mettere a norma le case di via Carpiano	inizio lavori	60 giorni dopo l'acquisizione delle risorse	certificato	€ 65.000,00	monetizzazioni
7	Santi	Manstretta - RUP DE Marchi	manutenzione straordinaria scuola elementare Cadorna	progetto definitivo	maggio	delibera	€ 100.000,00	
				progetto esecutivo	giugno	contratto		
				affidamento MEA nel contratto gestione calore	luglio	delibera		
				inizio lavori	agosto	certificato		
7	Santi	Manstretta - RUP De Marchi/Giardineti	Sistemazione protezione civile.	approvazione progetto esecutivo	inizio giugno	delibera	€ 90.000,00	residui
				bando di gara	luglio	determina		
				inizio lavori	agosto	certificato		
7	Santi	Manstretta - RUP Invernizzi	Manutenzione, ripristino ed adeguamento locali tecnici Civico Cimitero e rifacimento impianti elettrici cimiteriali.	progetto esecutivo	dicembre	delibera	€ 0,00	
7	Santi	Manstretta - RUP Invernizzi	Intervento di potenziamento e miglioramento illuminazione pubblica.	computo metrico	novembre	delibera	€ 0,00	
7	Santi	Manstretta - RUP Invernizzi	Realizzazione strada di collegamento Via Diaz - Via Pertini.	progetto esecutivo	novembre	delibera		
7	Santi	Manstretta - RUP Giardineti	Variante Binasca per Caserma Vigili del Fuoco.	progetto definitivo	novembre	delibera	€ 500.000,00	oneri
				protocollo di intesa	luglio	delibera		
7	Santi	Manstretta	Realizzazione nuova scuola materna a scomputo PR Broggi Izar.	inizio lavori	ottobre	certificato		scomputo
7	Santi	Manstretta - Ferrari	Ristrutturazione immobile ex mensa Monti e Martini Piano Terra (convenzione con Asl).	segue l'iter per inizio lavori	settembre	attestazione resp		asl
6	Margutti	Manstretta	Inizio della formazione del Piano di governo del territorio	avviso per suggerimenti	marzo	determina		oneri
				incarico per redazione ppt	ottobre	delibera	€ 150.000,00	oneri

6	Margutti	Manstretta	Redazione del documento di inquadramento Piani integrati intervento	incarico per redazione	settembre	determina		
10	Pagliaccio	Manstretta	ripetere la campagna di monitoraggio sulla qualità dell'aria nel territorio comunale	monitoraggio	dicembre	relazione	€ 5.000,00	
10	Pagliaccio	Manstretta	verifica delle emissioni elettromagnetiche in genere, verrà attuata una campagna di monitoraggio con successiva informativa alla cittadinanza.	monitoraggio	ottobre	relazione	€ 3.000,00	
10	Pagliaccio	Manstretta	Riattivare il comitato tecnico Comune/MEA previsto dal contratto di servizio con le seguenti finalità per il 2006: 1 - eliminare gli inconvenienti della raccolta serale (rifiuti sempre in strada) ecc.); 2 - migliorare la pulizia delle aree del mercato; 3 riorganizzazione della pulizia della città; 4 - pulire la via per pedriano; risolvere il problema delle discariche abusive con affidamento a mea	riunione almeno una volta al mese del comitato tecnico	dicembre	relazione con proposte e strategie operative		
10	Pagliaccio	Manstretta	inserire nuovi elementi quali: panchine e pensiline alle fermate dei pullman (dove possibile); dissuasori contro la sosta selvaggia, rastrelliere per biciclette e nuovi parcheggi per biciclette e motorini dove necessario.	inizio lavori	dicembre	relazione	€ 10.000,00	obiettivo realizzabile se ci sarà copertura finanziaria
10	Pagliaccio	Manstretta	interventi rivolti a riqualificare la dotazione e l'organizzazione delle aree verdi mediante nuove piantumazioni e l'installazione di nuovi giochi	inizio lavori	maggio	relazione	€ 10.000,00	
10	Pagliaccio	Manstretta	uno studio di fattibilità per la realizzazione di una rete strategica della mobilità ciclistica partecipando ad un	incarico per progetto preliminare	luglio	determina	€ 80.000,00	contributi provincia oneri contributi comunali
10	Pagliaccio	Manstretta	Organizzare una campagna per il verdepulito con nuovi cartelli aree verdi e	approvazione progetto preliminare	ottobre	delibera		
10	Pagliaccio	Manstretta	redigere un progetto nuova campagna raccolta differenziata	nuovi cartelli aree verdi	giugno			
10	Pagliaccio	Manstretta	campagna informativa sulle qualità acqua	opuscolo per le scuole	ottobre			
10	Pagliaccio	Manstretta	campagna informativa sulle qualità acqua	relazione alla provincia	giugno	relazione alla Provincia		
10	Pagliaccio	Manstretta	campagna informativa sulle qualità acqua	incarico a tecnico per progetto	luglio			
10	Pagliaccio	Manstretta	campagna informativa sulle qualità acqua	approvazione progetto	ottobre			
10	Pagliaccio	Manstretta	campagna informativa sulle qualità acqua	distribuzione opuscolo	novembre			
10	Pagliaccio	Manstretta	campagna informativa sulle qualità acqua	informazione ai cittadini	luglio	opuscolo per i cittadini		
10	Santi	Manstretta RUP Ferrari	Sistemazione sede terzo polo minori	affidamento lavori	luglio	determina	€ 30.000,00	oneri urb

**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI - ANNO 2006 - AREA SERVIZI ALLE PERSONE**

RPP	Assessore	Responsabile	Obiettivi	Azioni	tempi	indicatori	Risorse	modalità finanziamento
	Margutti	Mariani	Inaugurare le sale cinematografiche e organizzare manifestazioni collaterali	Progettazione e programmazione delle manifestazioni di massima: convegni, concerti e rassegne cinematografiche	maggio	Inaugurazione e manifestazioni	25.000,00	bilancio comunale e contributo regionale
				Richiesta contributo regionale	maggio			
				Inaugurazione	ottobre/dicembre			
				Realizzazione delle manifestazioni	ottobre/dicembre			
	Margutti	Mariani	Realizzare la mostra di scultura di Simon Benetton utilizzando le sale e gli spazi esterni dell'area del Castello Mediceo	Progettazione mostra	febbraio/marzo	Realizzazione mostra	10.000,00	bilancio comunale e sponsorizzazioni
				Predisposizione catalogo e informazione promozionale	metà aprile			
				Inaugurazione mostra	fine aprile			
				Laboratorio dimostrativo scultura	maggio			
				Apertura mostra	aprile/settembre			
	Margutti	Mariani	Concludere l'attività di riorganizzazione dell'archivio storico comunale e promuovere l'uso pubblico dei documenti con la realizzazione di una mostra	Riordino in collaborazione con cooperativa incaricata	entro dicembre	Uso pubblico archivio storico	da definire	bilancio comunale
				Incontri informativi e formativi sull'archivio storico rivolti in particolare agli studiosi locali	entro dicembre			
				Esposizione dei documenti con percorsi didattici	aprile/maggio			
				Uso del programma di gestione	ottobre			
	Pagliaccio	Mariani	Promuovere un progetto pilota di educazione alla "mobilità sostenibile" in collaborazione con le associazioni e una delle scuole primarie del territorio	Progettazione partecipata con la scuola e l'associazione coinvolte	settembre	Numero adesioni al progetto	4.000,00	bilancio comunale
				Avvio del progetto	ottobre			
				Monitoraggio del progetto	dicembre			
	Golfari/Anoldi	Mariani	Monitorare alcuni servizi indicati nella Carta dei Servizi Educativi e Culturali per definire eventuali obiettivi di miglioramento	Incarico a società esterna specializzata in monitoraggio e controllo servizi	settembre	Valutazione efficacia ed efficienza servizi	7.000,00	bilancio comunale
				Analisi del report prodotto	novembre/dicembre			
				Definizione degli obiettivi di miglioramento da attuare nell'anno successivo	dicembre			
	Arioldi	Mariani	Approvare un nuovo regolamento Servizi per la Prima Infanzia	Siesura regolamento	entro aprile	Approvazione regolamento		
				Approvazione in Consiglio comunale	giugno			
				Messa a regime nuove modalità iscrizione	settembre			
	Arioldi	Mariani	Approvare la Carta dei Servizi per la Prima Infanzia	Incarico a società esterna specializzata	settembre	Approvazione Carta dei Servizi	da definire	bilancio comunale
				Predisposizione carta	settembre/ottobre			
				Approvazione in Giunta comunale	dicembre			
	Arioldi	Mariani	Valutare nuove forme di gestione del Centro Estivo e definizione di nuovi criteri per le tariffe	Esame delle forme di gestione del servizio	marzo	Affidamento incarico con nuove modalità e nuovi criteri di tariffazione	90.000,00	bilancio comunale
				Procedure di affidamento	aprile/maggio			
				Definizione criteri per tariffe	marzo			
				Approvazione criteri tariffe in Consiglio comunale	aprile/maggio			
				Attivazione servizio	giugno/agosto			
	Arioldi	Mariani	Garantire il funzionamento dei Servizi per la Prima Infanzia nel mese di luglio come previsto dall'accordo sindacale approvato con deliberazione GC n. 214/2005	Funzionamento del servizio nel mese di luglio	luglio	Apertura servizi mese luglio	da definire	bilancio comunale
	Arioldi	Mariani	Attuare gli indirizzi del Piano di Zona nell'area del disagio/grave emarginazione: ad es. regolamento per l'accesso e l'erogazione di contributi economici, regolamento minimo vitale	Azioni individuate dal PDZ 2006/2008 di prossima approvazione da parte dei Consigli comunali del distretto e croncretizzate di volta in volta con atto dell'Assemblea Interdistrettuale e del Tavolo tecnico	anno solare - i tempi individuati di volta in volta dall'Assemblea Interdistrettuale e dal Tavolo tecnico	Attuazione interventi del PdZ	da definire	bilancio comunale, FNPS, FSR
	Arioldi	Mariani	Valutare la fattibilità di fornire un supporto formativo alle associazioni	Esame delle esigenze formative delle associazioni locali	settembre	Percorsi formativi associazioni locali	da definire	bilancio comunale

			locali	Convenzione tra comune, associazioni e ente formatore	novembre			
Arioldi	Mariani	Attuare gli indirizzi del Piano di Zona nell'area di intervento "Minori e famiglia"	Azioni individuate dal PDZ 2006/2008 di prossima approvazione da parte dei Consigli comunali del distretto e croncretizzate di volta in volta con atto dell'Assemblea Interdistrettuale e del Tavolo tecnico	anno solare - i tempi individuati di volta in volta dall'Assemblea Interdistrettuale e dal Tavolo tecnico	Attuazione interventi del PdZ	da definire	bilancio comunale, FNPS, FSR	
Arioldi	Mariani	Allestire la sede definitiva del Terzo Polo Minori negli spazi di vicolo Ospedale e successivo trasferimento	Acquisizione dei locali da parte dell'AO e dell'ASL	anno solare- i tempi dipendono dal rilascio da parte di AO e ASL dei locali attualmente da essi occupati	Trasferimento sede Terzo Polo	da definire	bilancio comunale con recupero da Comuni afferenti	
			Ristrutturazione, messa a norma dei locali, impianti					
			Convenzione con comuni afferenti al Terzo Polo Minori per acquisto arredi e attrezzature e cofinanziamento lavori					
			Acquisto arredi e attrezzature					
			Trasferimento personale					
Arioldi	Mariani	Attuare gli indirizzi del Piano di Zona nell'area di intervento "Anziani": ad es. assegno di cura, regolamento utilizzo trasporto	Azioni individuate dal PDZ 2006/2008 di prossima approvazione da parte dei Consigli comunali del distretto e croncretizzate di volta in volta con atto dell'Assemblea Interdistrettuale e del Tavolo tecnico	anno solare - i tempi individuati di volta in volta dall'Assemblea Interdistrettuale e dal Tavolo tecnico	Attuazione interventi del PdZ	da definire	bilancio comunale, FNPS, FSR	
Arioldi	Mariani	Valutare nuove modalità di gestione delle attività di animazione del locale Centro Anziani: convenzione con associazioni del territorio	Verifica della fattibilità dell'intervento in relazione alle disponibilità delle associazioni del territorio	agosto	Convenzione con associazione del territorio	da definire	bilancio comunale	
			Stipula convenzione per avvio servizio in fase sperimentale	settembre				
			Verifica della funzionalità dell'intervento	dicembre				
			Stipula convenzione per l'anno successivo	dicembre				
Arioldi	Mariani	Valutare nuove modalità di gestione delle servizio di iniezione: convenzione con la locale sezione della Croce Bianca	Verifica della fattibilità dell'intervento	gennaio	Convenzione con la locale sezione della Croce Bianca	5.250,00	bilancio comunale	
			Stipula convenzione per avvio servizio in fase sperimentale	gennaio/giugno				
			Verifica della funzionalità dell'intervento	giugno				
			Stipula convenzione	luglio				
Arioldi	Mariani	Valutare nuove modalità di gestione del servizio soggiorni climatici: convenzione con comuni limitrofi o con associazione del territorio	Verifica della fattibilità dell'intervento in relazione alle disponibilità dei comuni limitrofi o delle associazioni del territorio	gennaio	Convenzione con comuni limitrofi o con associazione del territorio	da definire	bilancio comunale	
			Modifica regolamento vigente	marzo				
			Stipula convenzione per avvio servizio in fase sperimentale	aprile				
			Verifica della funzionalità dell'intervento	ottobre				
			Stipula convenzione per l'anno successivo	dicembre				
Arioldi	Mariani	Attuare gli indirizzi del Piano di Zona nell'area "Handicap": ad es. gestione associata CDD, SIL	Azioni individuate dal PDZ 2006/2008 di prossima approvazione da parte dei Consigli comunali del distretto e croncretizzate di volta in volta con atto dell'Assemblea Interdistrettuale e del Tavolo tecnico	anno solare - i tempi individuati di volta in volta dall'Assemblea Interdistrettuale e dal Tavolo tecnico	Attuazione interventi del PdZ	da definire	bilancio comunale, FNPS, FSR	
			Stesura bando	settembre	Assegnazione finanziamenti	5.000,00	bilancio comunale	
			Approvazione e pubblicazione bando	ottobre				
Arioldi	Mariani	Assegnazione finanziamenti a progetti di cooperazione internazionale	Assegnazione finanziamenti	dicembre				

**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI - ANNO 2006 AREA TECNICA**

	RPP	Assessore	Responsabile	Obiettivi	Azioni	tempi	indicatori	Risorse
1	7	Santi	Manstretta - RUP Ferrari	Mettere a norma la piscina comunale	assunzione mutuo bando di gara aggiudicazione inizio lavori fine lavori	gennaio aprile maggio luglio ottobre	contratto pubblicazione determina certificato certificato	€ 208.000,00
2	7	Santi	Manstretta - RUP De Marchi	Mettere a norma ed in sicurezza il palazzo comunale e le sedi di lavoro dei dipendenti comunali	incarico progettazione preliminae incarico progettazione definitiva verifica possibilità finanziamento approvazione progetto esecutivo bando di gara aggiudicazione inizio lavori fine lavori	aprile maggio giugno luglio luglio settembre settembre dicembre	determina determina impegno spesa delibera determina determina certificato certificato	€ 300.000,00
3	7	Santi	Mantretta - RUP Invernizzi	Realizzare 3° lotto del rifacimento strade comunali	incarico progettazione approvazione progetto esecutivo	settembre dicembre	determina delibera	€ 250.000,00
4	7	Santi	Mantretta - RUP Manstretta	Mettere a norma le case di via Carpiano	inizio lavori	60 giorni dopo l'acquisizione delle risorse	certificato	€ 65.000,00
5	7	Santi	Manstretta -RUP DE Marchi	manutenzione straordinaria scuola elementare cadorna	progetto definitivo progetto esecutivo affidamento mea inizio lavori	maggio giugno luglio agosto	delibera contratto delibera certificato	€ 100.000,00
6	7	Santi	Manstretta - RUP De Marchi/Giardineti	Sistemazione protezione civile.	approvazione progetto esecutivo bando di gara inizio lavori	inizio giugno luglio agosto	delibera determina certificato	€ 90.000,00
7	7	Santi	Manstretta - RUP Invernizzi	Manutenzione, ripristino ed adeguamento locali tecnici Civico Cimitero e rifacimento impianti elettrici cimiteriali.	progetto esecutivo	dicembre	delibera	€ 0,00

8	7	Santi	Manstretta - RUP Invernizzi	Intervento di potenziamento e miglioramento illuminazione pubblica.	computo metrico	novembre	delibera	€ 0,00
9	7	Santi	Manstretta - RUP Invernizzi	Realizzazione strada di collegamento Via Diaz - Via Pertini.	progetto esecutivo	novembre	delibera	
10	7	Santi	Manstretta - RUP Giardinetti	Variante Binasca per Caserma Vigili del Fuoco.	progetto definitivo	novembre	delibera	€ 500.000,00
					protocollo di intesa	luglio	delibera	
12	7	Santi	Manstretta	Realizzazione nuova scuola materna a scomputo PR Broggi Izar.	inizio lavori	ottobre	certificato	
13	7	Santi	Manstretta - Ferrari	Ristrutturazione immobile ex mensa Monti e Martini Piano Terra (convenzione con Asl).	seguire l'iter per inizio lavori	settembre	attestazione resp	
14	6	Margutti	Manstretta	Inizio della formazione del Piano di governo del territorio	avviso per suggerimenti	marzo	determina	
					incarico per redazione pgt	ottobre	delibera	€ 150.000,00
14	6	Margutti	Manstretta	Redazione del documento di inquadramento Piani integrati intervento	incarico per redazione	settembre	determina	
15	10	Pagliaccio	Manstretta	ripetere la campagna di monitoraggio sulla qualità dell'aria nel territorio comunale	monitoraggio	dicembre	relazione	€ 5.000,00
16	10	Pagliaccio	Manstretta	verifica delle emissioni elettromagnetiche in genere, verrà attuata una campagna di monitoraggio con successiva informativa alla cittadinanza.	monitoraggio	ottobre	relazione	€ 3.000,00
17	10	Pagliaccio	Manstretta	Riattivare il comitato tecnico Comune/MEA previsto dal contratto di servizio con le seguenti finalità per il 2006: 1 - eliminare gli inconvenienti della raccolta serale (rifiuti sempre in strada) ecc.; 2 - migliorare la pulizia delle aree del mercato; 3 riorganizzazione della pulizia della città; 4 - pulire la via per pedrino; risolvere il problema delle discariche abusive con affidamento a mea	riunione almeno una volta al mese del comitato tecnico	dicembre	relazione con proposte e strategie operative	
18	10	Pagliaccio	Manstretta	inserire nuovi elementi quali: panchine e pensiline alle fermate dei pullman (dove possibile); dissuasori contro la sosta selvaggia, rastrelliere per biciclette e nuovi parcheggi per biciclette e motorini dove necessario.	inizio lavori	dicembre	relazione	€ 10.000,00
19	10	Pagliaccio	Manstretta	interventi rivolti a riqualificare la dotazione e l'organizzazione delle aree verdi mediante nuove piantumazioni e l'installazione di nuovi giochi	inizio lavori	maggio	relazione	€ 10.000,00
20	10	Pagliaccio	Manstretta	uno studio di fattibilità per la realizzazione di una rete strategica della mobilità ciclistica partecipando ad un bando di cofinanziamento della Provincia di Milano per la progettazione preliminare della suddetta rete	incarico per progetto preliminare	luglio	determina	€ 80.000,00
					approvazione progetto preliminare	ottobre	delibera	
21	10	Pagliaccio	Manstretta	Organizzare una campagna per il verdepulito con nuovi cartelli aree verdi e opuscolo per le scuole	nuovi cartelli aree verdi	giugno		
					opuscolo per le scuole	ottobre		
22	10	Pagliaccio	Manstretta	redigere un progetto nuova campagna raccolta differenziata	relazione alla provincia	giugno	relazione alla Provincia	
					incarico a tecnico per progetto	luglio		
					approvazione progetto	ottobre		
					distribuzione opuscolo	novembre		
23		Pagliaccio	manstretta	campagna informativa sulle qualità acqua	informazione ai cittadini	luglio	opuscolo per i cittadini	
24		Santi	Manstretta RUP Ferrari	Sistemazione sede terzo polo minori	affidamento lavori	luglio	determina	€ 30.000,00
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI - ANNO 2006 - AREA GESTIONE RISORSE</b>								
<b>Rpp</b>	<b>Assessore</b>	<b>Responsabile</b>	<b>Obiettivi</b>	<b>Azioni</b>	<b>tempi</b>	<b>indicatori</b>	<b>Risorse</b>	
3	Sindaco	Samà	Realizzare il collegamento tra i centri di costo ed il bilancio per potere effettuare il controllo di gestione di tipo economico finanziario	Implementazione programma contabilità analitica	dic-06	collegamenti funzionanti	0	
				Elaborazione sperimentale quadri economici per centri di costo	dic-06	Prospetti economici		
3	Sindaco	Samà	Gestione contabilità IRAP per opzione metodo costo della produzione	Analisi convenienza e elaborazione contabilità IRAP "commerciale"	giu-06	Prospetti economici	0	
				Compilazione dichiarazione IRAP	ott-06	Dichiarazione compilata		
3	Sindaco	Samà	Nuova procedura rilascio autorizzazione occupazione suolo pubblico e pagamento TOSAP	Riunioni per definire la procedura con responsabili interessati	mag-06		0	
				Scheda nuova procedura per determina Direttore Generale	lug-06	Modulistica e iter con individuazione responsabili		
3	Sindaco	Samà	Accertamenti ICI e verifica aree edificabili	Analisi banca dati ICI e ricerca mancati versamenti	ott-06		0	
				Emissione avvisi di accertamento	dic-06	n. avvisi di accertamento		
3	Sindaco	Samà	Procedure acquisti e assistenza trasversale ai progetti strategici degli altri settori	Analisi e raccolta esigenze degli uffici	dic-06		Assegnate ai responsabili delle aree	
				Procedure di acquisto	dic-06	n. procedure di acquisto		
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI - ANNO 2006 - AREA POLIZIA LOCALE</b>								
<b>rpp</b>	<b>Assessore</b>	<b>Responsabile</b>	<b>Obiettivi</b>	<b>Azioni</b>	<b>tempi</b>	<b>indicatori</b>	<b>Risorse</b>	
5	Poggi	Volpato	Mercato: controllo e monitoraggio dello stesso sua evoluzione in termini normativi e non.	garantire almeno due volte al mese la presenza di personale della P.L. incaricato di redigere i relativi rapporti	tutto l'anno	realizzazione di un regolamento per il mercato alimentare		
5	Poggi	Volpato	controllo mensile degli esercizi pubblici	garantire almeno una volta al mese il controllo da parte del personale della P.L. incaricato di redigere il relativo report	tutto l'anno	rapporti di servizio		
5	Poggi	Volpato	Progettare la riorganizzazione dei turni di servizio	effettuare lo sviluppo dei nuovi turni del Comando di P.L. che permetta un potenziamento di presenza di personale la mattina della Domenica	entro l'anno	progetto presentato all'assessore		

			controllo della velocità mediante autovelox e telelaser	effettuare almeno 8 volte l'anno il servizio di controllo della velocità attraverso lo strumento dell'autovelox o telelaser	entro l'anno	rapporti di servizio		
5	Poggi	Volpato	organizzare una campagna informativa sulla sicurezza stradale		entro l'anno	rapporto di servizio		
<b>PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI - ANNO 2006 - AREA AFFARI GENERALI</b>								
RPP	Assessore	Responsabile	Obiettivi	Azioni	tempi	indicatori	Risorse	
1	Sindaco	Bussoletti	Implementazione software gestione atti amministrativi : 1) gestione atti consiliari 2) studio per pubblicazione atti sul sito Internet Comunale	1) formazione personale segreteria entro aprile. 2) redazione progetto entro il 30 ottobre 2006	ott-06	Gestione atti consiliari tramite software. Predisposizione studio per pubblicazione atti sul sito Internet Comunale	da definire	
18	Poggi	Bussoletti	Studio di fattibilità per attivazione carta d'identità elettronica	1) studio di fattibilità entro settembre	set-06	Redazione studio di fattibilità	da definire	
18	Poggi	Bussoletti	Implementazione software di gestione dell'anagrafe cimiteriale: 1) inserimento cartografia nel software gestionale	1) predisposizione della cartografia in formato digitale	ott-06	Cartografia inserita nel software	da definire	
1	Sindaco	Bussoletti	Attivazione Sportello per il cittadino	1) redazione progetto esecutivo entro settembre 2) formazione del personale coinvolto nel progetto entro novembre 3) sperimentazione e verifica entro dicembre	31-dic	Sportello operativo	da definire	