



**Città di Melegnano**  
Città Metropolitana di Milano

Piazza Risorgimento, 1 – 20077 Melegnano (MI) – Tel. 02/982081 – Fax 02/98208300  
Cod. Fisc. Ente 84507510158 – P. IVA 01763870159

**LINEE GUIDA PER UTILIZZO CHIAVI DEGLI STABILI  
COMUNALI E MATERIALI DIVERSI**

Considerato che il Comune di Melegnano è proprietario di diversi edifici che vengono dati in uso alle scuole, associazioni e gruppi di cittadini che ne fanno richiesta per effettuare iniziative varie;

Visto che in tali strutture non vi è la presenza di personale comunale che provvede all'apertura, custodia e chiusura, per cui le chiavi vengono consegnate direttamente agli organizzatori degli eventi;

Considerato che per lo svolgimento delle iniziative al Comune vengono richiesti in uso, dagli organizzatori, anche diversi materiali (videoproiettore, quadro elettrico con relative prese, prolunghe, transenne, etc.);

Ritenuto di ottimizzare l'organizzazione riguardante la consegna delle chiavi e dei materiali agli organizzatori degli eventi;

Alla luce di quanto esposto si ritiene opportuno stilare le seguenti linee guida per l'utilizzo delle strutture e precisamente:

1. Ogni soggetto organizzatore dovrà provvedere al ritiro, presso gli uffici comunali, delle chiavi dello stabile da utilizzare nonché degli eventuali materiali necessari, in data non superiore a tre giorni prima dello svolgimento dell'iniziativa;
2. Il giorno del ritiro delle chiavi e dei materiali, il responsabile dell'iniziativa dovrà presentarsi con la carta d'identità (di cui sarà fatta la fotocopia) e dovrà versare una cauzione pari ad € 20,00, oltre ad apporre la firma su apposito registro;
3. La cauzione sarà trattenuta dall'ufficio comunale fino alla riconsegna delle chiavi e dei materiali, che dovrà avvenire entro 3 giorni dal termine dello svolgimento dell'iniziativa;
4. La riconsegna delle chiavi e dei materiali entro 3 giorni prevede la restituzione dell'intera cauzione di € 20,00. Per ogni giorno di ritardo saranno trattenute dall'ufficio, in modo automatico € 2,00.
5. Decorsi n. 8 giorni dal termine della manifestazione, sarà trattenuta l'intera cauzione di € 20,00. In caso di non restituzione l'ufficio provvederà ad effettuare apposita denuncia agli organi preposti.

Le presenti disposizioni partiranno a decorrere dal 1° Gennaio 2018 e si applicheranno anche in caso di consegna di solo materiale o solo chiavi.